

Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19
na terenie
Szkoły Podstawowej im. Kajetana Sawczuka w Komarnie-Kolonii
Aktualizacja na dzień 28 lutego 2022 roku

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Niniejsza procedura określa zasady bezpieczeństwa na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19, dotyczące nauczycieli i pracowników Szkoły Podstawowej im. Kajetana Sawczuka w Komarnie Kolonii oraz rodziców i uczniów uczęszczających do placówki.
2. Szkoła Podstawowa im. Kajetana Sawczuka w Komarnie-Kolonii wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji i Nauki.
3. Osoby z zewnątrz na terenie szkoły:
 - ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy;
 - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe/ dezynfekcja rąk;
 - do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej;
 - należy zachować dystans 1,5 m;
 - osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko na dolnym korytarzu przy drzwiach wejściowych.
4. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
5. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej, m.in. stosowanie maseczek w pomieszczeniach zamkniętych szkoły lub gdy nie ma możliwości zachowania dystansu na terenie szkoły (rekomendowane maseczki chirurgiczne).
6. Po wejściu do szkoły przez osoby dorosłe należy skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
7. Dzieci do mycia rąk używają mydła w płynie i wody. Rano, po wyjściu z szatni uczniowie powinni udać się do łazienki w celu umycia rąk wodą z mydłem.

8. Termometry do pomiaru temperatury ciała znajdują się w sekretariacie szkoły, w sali 034 oddziału przedszkolnego dzieci młodszych oraz w izolatorium.
9. Termometr powinien być dezynfekowany po użyciu w danej grupie.
10. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do oznaczonego pojemnika-kosza wyposażonego w worek przy wejściu głównym szkoły.
11. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
12. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane.

§ 2

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Do szkoły wejściem głównym wchodzi klasa I, III, IV, V, VIII, natomiast wejściem ewakuacyjnym (od frontu szkoły) wchodzi klasa VII.
3. Każda klasa ma przypisany odrębny boks w szatni lub inne wyznaczone miejsce w szkole.
4. Każda klasa ma wyznaczoną swoją stałą salę lekcyjną.
5. Godziny rozpoczęcia lekcji:
 - klasy I, III o godz. 8.15 według ustalonego planu,
 - klasy IV-VIII od godz. 8.00 według ustalonego planu
6. Każda klasa -grupa (dziewczynki, chłopcy) mają wyznaczone w łazience swoje kabiny.
7. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
8. Ograniczone zostaje do minimum przebywanie rodziców w szkole, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
9. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, dotyczy to tylko korytarza na parterze przy wejściu głównym do szkoły, zachowując zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
10. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.); w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.
11. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę powyżej 38°C, kaszel, należy odizolować

- ucznia w odrębnym pomieszczeniu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
12. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (obowiązkowo po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce wodą i mydłem, należy również myć ręce przed i po obiedzie, po zajęciach z wychowania fizycznego itp.), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
 13. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
 14. W razie wystąpienia niepokojących objawów u dziecka nauczyciel może zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć.
 15. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
 16. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
 17. Rodzice muszą liczyć się z wydłużeniem czasu oddania i odbierania dziecka ze szkoły, ze względu na stosowane procedury.
 18. Rodziców zobowiązuje się o przekazanie powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przeprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.
 19. Przerwy uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela na wyznaczonym korytarzu – sektorze, przy swojej sali lekcyjnej.
 20. Należy unikać większych skupisk uczniów, zachowywać dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na całym terenie szkoły.
 21. Nie wolno oddalać się od sali, w której odbywają się zajęcia – uczniowie trzymają się ustalonych szlaków komunikacyjnych – nie kontaktujemy się z uczniami z innych grup.
 22. Uczniowie stosują się do poleceń nauczycieli i pracowników szkoły.
 23. Rodzic ma obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust.
 24. Uczniowie zakrywają usta i nos podczas przerw od momentu wejścia do szkoły do momentu wejścia do sali lekcyjnej i zajęcia swojego miejsca.
 25. Rodzic zobowiązany jest zwracać uwagę dziecka, na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

§ 3

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla nauczycieli i pracowników niepedagogicznych

1. Nauczyciele/pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Pracownicy w miarę możliwości zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące i w razie potrzeby w fartuchy).

3. Maseczki winny być używane przed rozpoczęciem lekcji, podczas przerw śródlekcyjnych, w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz (rekomenduje się stosowanie maseczek chirurgicznych).
4. Podczas wykonywania czynności służbowych, bez kontaktu z osobami z zewnątrz, podczas prowadzenia zajęć edukacyjnych- nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa, natomiast należy zachować wymagany dystans społeczny, unikanie chodzenia po sali między ławkami podczas trwania lekcji.
5. Należy pozostawić wolną ławkę w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela.
6. Podczas zajęć indywidualnych: zajęć logopedycznych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z pedagogiem, psychologiem, o ile jest to możliwe nauczyciel pracuje z uczniem w dystansie korzysta z osłony ust i nosa.
7. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
8. Nauczyciele podczas lekcji, zajęć świetlicowych, przerw powinni w szczególności sposób zwrócić uwagę na bezpieczeństwo dzieci z chorobami przewlekłymi np. z astmą – dystans społeczny lub obowiązek w obecności dzieci zakrywania ust i nosa.
9. Dzieci z chorobami przewlekłymi nie mają obowiązku noszenia maseczek.
10. Rekomenduje się stosowanie maseczek chirurgicznych.
11. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
12. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować po każdej grupie.
13. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy, wskazany przez nauczyciela, oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości częściej.
14. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
15. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerw, a także w dni wolne od zajęć.
16. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
17. Należy organizować uczniom wyjścia w miejsca otwarte np. tereny zielone z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Nauczyciel nie powinien organizować wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni, bez możliwości zachowania dystansu.
18. Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.
19. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
20. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel może zmierzyć uczniowi/dziecku temperaturę.

21. Zasady zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii podczas korzystania z zajęć świetlicowych zawarte są w regulaminie świetlicy.
22. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych należy wprowadzić zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Zaleca się w pierwszej kolejności regularne mycie rąk wodą z mydłem, ewentualnie dezynfekcją rąk.
23. Środek do dezynfekcji rąk powinien być umieszczony do korzystania przede wszystkim dla nauczyciela.
24. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
25. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
26. Każda osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo – dezynfekcyjnych.
27. Sale lekcyjne należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w sali, w tym również przed rozpoczęciem zajęć.
28. W szkole będzie prowadzone monitorowanie wietrzenia sal i korytarzy. Należy zwrócić uwagę na bezpieczeństwo uczniów podczas otwartych okien.
29. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
30. Zaleca się:
 - utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) – mycie 2 razy dziennie lub częściej w razie potrzeby,
 - dezynfekcja powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki – raz dziennie oraz w razie potrzeby,
 - dezynfekcja sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby,
 - dezynfekcja toalet – 2 razy dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby,
 - czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcję sprzętu na boisku co najmniej raz dziennie w dni, w których warunki pogodowe pozwalają na korzystanie z ww.
31. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - sprawdzanie ilości rękawiczek jednorazowego użytku i bieżące uzupełnianie,
 - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

§ 4

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły; będzie udostępniony na stronie internetowej szkoły oraz na drzwiach biblioteki.
2. W bibliotece zostanie wydzielona strefa dostępną tylko dla pracownika – zapewniająca zachowanie odpowiednich odległości między pracownikiem a użytkownikami.
3. Do biblioteki mogą maksymalnie wejść dwie osoby jednocześnie wypożyczać/oddawać książki.
4. Korzystanie w bibliotece z kąteków dla dzieci będzie się odbywać w ograniczonym zakresie – zasady zostaną określone w regulaminie biblioteki.
5. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia oraz dezynfekcję klamek, blatów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych co najmniej raz dziennie.
6. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
7. Przyjęte książki należy odłożyć na okres minimum 2 dni do skrzynki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.

§ 5

Zasady funkcjonowania stołówki

1. Pracownik stołówki musi przestrzegać zasad szczególnej ostrożności w zakresie zabezpieczenia epidemiologicznego:
 - ograniczyć kontakty się z pracownikami szkoły oraz dziećmi,
 - stosować środki ochrony osobistej.
2. Szczególną uwagę należy zwracać na utrzymanie wysokiej higieny.
3. Wydawanie posiłków musi odbywać się z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa, wymogów sanitarnych, reżimów zalecanych w okresie epidemii.
4. Należy bezwzględnie dbać o czystość i dezynfekcję pomieszczenia, w którym wydawane są obiady, myć i dezynfekować stanowisko pracy, sprzęt kuchenny.
5. Pracownik stołówki kartingowej w sposób szczególny musi dbać o właściwą higienę rąk poprzez mycie i dezynfekcję, m.in.:
 - przed rozpoczęciem pracy,
 - przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia,
 - po zajmowaniu się odpadami, śmieciami,
 - po zakończeniu procedur czyszczenia, dezynfekcji,
 - po skorzystaniu z toalety,

- po kaszlu, kichaniu, wydmuchiwaniu nosa,
 - po jedzeniu, picciu.
6. Na stołówce może przebywać tylko jedna grupa wraz z nauczycielem.
 7. Uczniowie mają przydzielone stałe miejsca podczas spożywania posiłku.
 8. Następna grupa może wejść na stołówkę po wykonaniu przez personel szkoły czynności dezynfekcyjno-porządkowych i po czasie, który wynika ze specyfikacji produktów użytych do dezynfekcji.
 9. Pracownik jadalni nie kontaktuje się bezpośrednio z uczniami. W czasie wydawania posiłku stoi za przegrodą.
 10. Nauczyciel opiekujący się grupą nadzoruje posiłek (zasady bezpieczeństwa).
 11. Ze stolików powinny zostać usunięte wazoniki, serwetniki.
 12. Naczynia po posiłkach są odstawiane przez uczniów pojedynczo w wyznaczone miejsce w jadalni.
 13. Po wyjściu uczniów z jadalni pracownik sprząta naczynia.
 14. Naczynia należy myć w zmywarce z funkcją wyparzania co najmniej 60 stopni z wykorzystaniem środków myjących.
 15. Dzieci w szkole mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynieszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.

§ 6

Zasady dostarczania posiłków do stołówki

1. Pracownik szkoły –dostawca obiadów powinien być zaopatrzony w maseczkę, rękawiczki i inne środki ochrony osobistej i zachować szczególne środki ostrożności, higieny.
2. Przywożony towar (obiady, podwiecerek) powinien znajdować się w szczelnych termosach, inne produkty spożywcze - muszą być opakowane i zabezpieczone przed uszkodzeniem.
3. Przed wejściem do szkoły dostawca – pracownik musi zdezynfekować ręce.
4. Pracownik - dostawca przekazuje pracownikowi stołówki obiady.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.

4. W szkole jest przygotowane pomieszczenie tzw. izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
5. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
6. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2 m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. Pracownik/nauczyciel, który będzie zajmował się dzieckiem nie wraca do dzieci, tylko czeka w izolatorium na decyzję dyrektora.
8. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, SANEPiD w Białej Podlaskiej.
Telefon do stacji sanitarno-epidemiologicznej: tel. **887 435 940**
9. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
10. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
11. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 8

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
3. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się lekarzem POZ, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych – dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu telefonicznego z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie teleporady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
5. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
6. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.);

§9

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, przesłana jako wiadomość w do nauczycieli, rodziców i uczniów oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. Pracownicy administracji i obsługi zostaną zapoznani z procedurą podczas spotkania.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.

**Lista nauczycieli, pracowników niepedagogicznych, którzy zapoznali się z aktualizacją
Procedur bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19
na terenie
Szkoły Podstawowej im. Kajetana Sawczuka w Komarnie Kolonii
obowiązującej od 28 lutego 2022 r.**

Lp.	Imię i nazwisko	stanowisko	podpis

Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:
do wyschnięcia
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane


Ministerstwo Zdrowia



INSTRUKCJA DEZYNFEKCJI RĄK
z użyciem środka do dezynfekcji rąk, który zawiera co najmniej 60% alkoholu

Procedura BHP obowiązująca pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych
Szkoły Podstawowej im. Kajetana Sawczuka w Komarnie-Kolonii w czasie pandemii COVID -19

Aby skutecznie zdezynfekować ręce należy:

1. Nanieść taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone.
2. Pocierać dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię dłoni.
3. Pocierać wewnętrzną stroną prawej dłoni, grzbietową częścią lewej dłoni i odwrotnie
4. Spłęść palce obu dłoni i pocierać o siebie wewnętrznymi częściami dłoni.
5. Pocierać górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie.
6. Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią lewej dłoni i odwrotnie.
7. Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie.
8. Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane.

Instrukcję przygotowano na podstawie plakatu informacyjnego Ministerstwa Zdrowia
Państwowej Inspekcji Sanitarnej

Instrukcja dezynfekcji sprzętów i powierzchni

**Procedura bhp obowiązująca pracowników niepedagogicznych
Szkoły Podstawowej im. Kajetana Sawczuka w Komarnie-Kolonii w czasie pandemii COVID -19**

Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy dzieci i nauczyciela po zakończonej pracy w oddziale przedszkolnym/szkole przebiega według zasad:

1. Za dezynfekcję stanowisk pracy dzieci w oddziale przedszkolnym odpowiada pomoc nauczyciela.
2. Za dezynfekcję stanowiska pracy nauczyciela odpowiada nauczyciel.
3. Dezynfekcji podlegają wszystkie przedmioty, sprzęty i narzędzia, które były używane przez dzieci i pracowników w trakcie pracy, a także powierzchnie, jak np. biurka, stoły, klamki itp., z których dzieci i pracownicy korzystali danego dnia pracy.
4. Pracownik przystępuje do dezynfekcji w gumowych rękawiczkach ochronnych.
5. Dezynfekcja odbywa się poprzez dokładne spryskanie sprzętu lub powierzchni płynem do dezynfekcji o minimalnej zawartości alkoholu 60%.
6. Płyny dezynfekujące dostępne są dla pracowników w pomieszczeniu socjalnym zamknięte w szafce na klucz.
7. Za uzupełnianie zapasów odpowiedzialny jest Dyrektor Szkoły.
8. Po zdezynfekowaniu sprzęty i narzędzia muszą zostać odłożone na swoje miejsce.
9. Po zakończonej dezynfekcji pracownik zdejmuje w odpowiedni sposób i wyrzuca do oddzielnego, oznakowanego pojemnika na śmieci rękawiczki jednorazowe.

Instrukcja zakładania i zdejmowania maseczki ochronnej

Procedura bhp obowiązująca pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych Szkoły Podstawowej im. Kajetana Sawczuka w Komarnie-Kolonii w czasie pandemii COVID -19

Aby prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę należy:

1. Przed nałożeniem maski umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu.
2. Zakryj usta i nos maską i upewnij się, że między twarzą a maską nie ma żadnych przerw.
3. Unikaj dotykania maski podczas jej używania; jeśli to zrobisz, umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu.
4. Wymień maskę na nową, gdy tylko będzie wilgotna, nie używaj ponownie masek jednorazowych.
5. Aby zdjąć maskę – chwyć ją od tyłu za związanie lub gumkę za uszami (nie dotykaj przodu maski).
6. Wyrzuć maskę do oznaczonego, zamykanego pojemnika; umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu.

Instrukcję przygotowano na podstawie plakatu informacyjnego Ministerstwa Zdrowia Państwowej Inspekcji Sanitarnej

Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę



1

Przed nałożeniem maski **umyj ręce mydłem i wodą** lub **płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu**

2

Zakryj usta i nos maską i upewnij się, że między twarzą a maską **nie ma żadnych przerw**



3

Unikaj dotykania maski podczas jej używania; jeśli to zrobisz, umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu

4

Wymień maskę na nową, gdy tylko będzie wilgotna, nie używaj ponownie masek jednorazowych



5

Aby zdjąć maskę - chwyć ją od tyłu za wiązanie (nie dotykaj przodu maski!)



6

Wyrzuć maseczkę do zamykanego pojemnika; umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu



Nie wrzucaj maseczki do toalety!



Instrukcja zakładania i zdejmowania rękawic ochronnych

Procedura bhp obowiązująca pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych
Szkoły Podstawowej im. Kajetana Sawczuka w Komarnie-Kolonii
w czasie pandemii COVID -19

Aby prawidłowo nałożyć rękawice należy:

1. Przed nałożeniem na dłonie rękawic dokładnie umyj ręce mydłem i wodą przez 20 sekund.
2. Wyjmij rękawice z opakowania chwytając ruchem szczypcowym wierzchnią warstwę pakietu rękawic widocznego w otworze opakowania.
3. Uchwyc rękawicę w miejscu, w którym powinien znajdować się nadgarstek i płynnym ruchem wsuń ją na dłoń.
4. Nałóż pierwszą rękawicę.
5. Drugą rękawicę wyjmij gołą dłonią.
6. Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i nałóż na drugą rękę.

Aby prawidłowo zdjąć rękawice należy:

1. Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając rękawicę wewnętrzną stroną na wierzch.
2. Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce w rękawiczce i ruchem ślizgowym włóż palce gołej ręki między rękawicę, a nadgarstek. Zdejmij drugą rękawicę, zdejmując ją wzdłuż dłoni, a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę.
3. Wyrzuć rękawice do oznaczonego, zamykanego pojemnika; umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu.

Instrukcję przygotowano na podstawie plakatu informacyjnego Ministerstwa Zdrowia
Państwowej Inspekcji Sanitarnej



Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice



Przed nałożeniem na dłonie rękawic **dokładnie umyj ręce wodą z mydłem** przez minimum 20 sekund

ZAKŁADANIE:



1

Wymij rękawicę z opakowania



2

Uchwyć ją w miejscu, w którym powinien znajdować się nadgarstek i płynnym ruchem wsuń ją na dłoń



3

Natóż pierwszą rękawicę



4

Drugą rękawicę wymij gołą dłońią



5

Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i natóż na drugą rękę



1

Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając rękawicę wewnętrzną stroną na wierzch



2

Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce w rękawiczce i ruchem ślizgowym włóż palce gołej ręki między rękawicę a nadgarstek. Zdejmij drugą rękawicę zdejmując ją wzdłuż dłoni, a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę



3

Wrzuć zdjęte rękawice do kosza

ZDJEMOWANIE:



Nie wrzucaj rękawiczek do toalety!



Nie dotykaj twarzy w rękawiczkach!

Załączniki – instrukcje

a) mycia rąk

<https://www.gov.pl/web/gis/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece>

b) dezynfekcji rąk

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/>

c) prawidłowego zdejmowania maseczki

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/>

d) prawidłowego zdejmowania rękawiczek

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/>

e) wykaz produktów biobójczych

<http://bip.urpl.gov.pl/pl/biuletyny-i-wykazy/produkty-biob%C3%B3jczy>

f) zalecenia w zakresie systemów wentylacyjno-klimatyzacyjnych

<https://www.gov.pl/attachment/f08fa60b-ccd2-4666-b688-616c1f836876>